



Tlf.: 89 30 78 00
aarhus@bdo.dk
www.bdo.dk

BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab
Kystvejen 29
DK-8000 Aarhus C
CVR-nr. 20 22 26 70

FONDEN FILMTALENT
GOTHERSGADE 55 4., 1123 KØBENHAVN K
ÅRSRAPPORT
1. JANUAR - 31. DECEMBER 2022

Årsrapporten er fremlagt og godkendt af
bestyrelsen på fondens årsmøde,
den 17. maj 2023

Anna Porse Nielsen

CVR-NR. 37 50 59 27

INDHOLDSFORTEGNELSE

	Side
Fondsoplysninger	
Fondsoplysninger.....	3
Erklæringer	
Ledelsespåtegning.....	4
Den uafhængige revisors revisionspåtegning.....	5-6
Ledelsesberetning	
Ledelsesberetning.....	7-14
Årsregnskab 1. januar - 31. december	
Resultatopgørelse.....	15
Balance.....	16
Egenkapitalopgørelse.....	17
Noter.....	18-19
Anvendt regnskabspraksis.....	20-22

FONDSOPLYSNINGER

Fonden	Fonden Filmtalent Gothersgade 55 4. 1123 København K
	CVR-nr.: 37 50 59 27 Stiftet: 25. januar 2016 Kommune: København Regnskabsår: 1. januar - 31. december
Bestyrelse	Anna Porse Nielsen, formand Malene Lai Raben, næstformand Torben Smidt Hansen Lars L. Nielsen Kasper Kruse Bo Damgaard Qvist Rasmus Ladefoged
Direktion	Jeanette Reutzer
Revision	BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab Kystvejen 29 8000 Aarhus C
Pengeinstitut	Merkur Andelskasse De Mezas Vej 1-3 8000 Aarhus C

LEDELSESPÅTEGNING

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022 for Fonden Filmtalent.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2022 samt af resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Aarhus C, den 17. maj 2023

Direktion:

Jeanette Reutzer

Bestyrelse:

Anna Porse Nielsen
Formand

Malene Lai Raben
Næstformand

Torben Smidt Hansen

Lars L. Nielsen

Kasper Kruse

Bo Damgaard Qvist

Rasmus Ladefoged

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

Til ledelsen i Fonden Filmtalent

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Fonden Filmtalent for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse, noter og anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2022 samt af resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af fonden i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere fondens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere fonden, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af fondens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om fondens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at fonden ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med ledelsen om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Aarhus, den 17. maj 2023

BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab
CVR-nr. 20 22 26 70

Steen Hestbech
Statsautoriseret revisor
MNE-nr. mne34302

LEDELSESBERETNING

Aktiviteter i 2022

Bestyrelse.

Bo Damgaard er indtrådt i Filmtalents bestyrelse per d. 26. okt. 2022 efter at have overtaget posten som bestyrelsesformand for Odense Filmværksted. Bo Damgaard erstatter Henrik Dresbøll, som dermed er trådt ud af Filmtalents bestyrelse.

Lars L. Nielsen er indtrådt i Filmtalents bestyrelse d. 26. okt. 2022 og erstatter Anna Aagaard som bestyrelsens tredje uafhængige medlem.

Derudover er Rasmus Ladefoged indtrådt i Filmtalents bestyrelse d. 31. januar 2023 efter at have overtaget posten som bestyrelsesformand for Århus Filmværksted. Rasmus Ladefoged har overtaget posten fra Ellen Riis, som dermed er trådt ud af Filmtalents bestyrelse.

Personale

Filmtalent har i 2022 fastansat projektleder, Betina Husen, til drift og udvikling af Filmtalents nationale talentudviklingsprojekter. Projektlederens løn finansieres over de nationale projekter.

Flytning til Filmhuset i Gothersgade

Filmtalents bestyrelse godkendte i 2021, at Filmtalent flytter adresse til København for en 2-årig periode. Filmtalent har fra 1. august 2022 haft kontor på Gothersgade 55, 4. sal. hos Filmværkstedet / København.

Økonomisk fordelingsnøgle

Filmtalent gennemførte i 2021 en grundig kortlægning af alle filmværkstedernes budgetter med det formål at identificere den mest optimale fordelingsnøgle for det økonomiske tilskud. Bestyrelsen besluttede som resultat af analysen at bevare grundstrukturen i den tidligere fordelingsnøgle for hhv. 2022 og 2023.

For at styrke det tværorganisatoriske strategiske indholdsfokus og de nationale synergier på tværs af filmværkstederne besluttede bestyrelsen endvidere at øge andelen af Filmtalents samlede tilskud til fælles puljemidler i 2022 og 2023.

Uddelinger fra fælles puljemidler i 2022

I 2022 var der afsat 1.325 mio. kr. til tre fælles puljer: Initiativpuljen, Puljen for strategiske midler og Tech-puljen. Filmtalents bestyrelse besluttede de endelige uddelinger efter indstilling fra et enigt Værkstedforum. Der blev i regnskabsåret 2022 foretaget uddelinger til følgende indsatsområder og formål:

Serieskolen

Beskrivelse: Landsdækkende talentudviklingsprojekt med fokus på de serielle formater udviklet og lanceret i samarbejde med Netflix.

Pulje: Initiativpuljen

Serieskolen med DR Ultra

Beskrivelse: Landsdækkende talentudviklingsprojekt med fokus på rekruttering og kompetenceudvikling af den næste generation af danske fortællere af serielt børne- og ungefiktion.

Pulje: Initiativpuljen

Animation Boot Camp

Beskrivelse: 3-dages idé-udviklingsworkshop for unge kunstnere i den digitale og visuelle branche i forbindelse med Viborg Animations Festival.

Pulje: Initiativpuljen

Kommunikationsbistand til Filmtalent

Beskrivelse: Deltidskommunikationshjælp til styrkelse af Filmtalents kommunikations- og public affairs indsats samt til projektledelse af Det digitale filmværksted

Pulje: Strategiske midler

Event på Kulturmødet Mors - "Mere mangfoldighed i dansk film og tv?"

Beskrivelse: Event med fokus på vigtigheden af at sikre mere mangfoldighed blandt fortællere,

LEDELSESBERETNING

Aktiviteter i 2022 (fortsat)

fortællinger og udtryk i dansk film og tv.

Pulje: Strategiske midler

Reception - Odense Film Festival

Beskrivelse: Filmtalent og filmværkstedernes årlige reception for landets talenter og branchen ifm. OFF.

Pulje: Strategiske midler

Nye redigeringscomputere og skærme - Odense Filmværksted

Beskrivelse: Opdatering af udstyret i Odense Filmværkstedes Åbne værksted mhp. at gøre tilbuddet mere attraktivt for brugerne.

Pulje: Tech-puljen

Indkøb af cintiqs og kameraudstyr - Open Workshop

Beskrivelse: Opgradering af udstyr til anvendelse ved især stop motion eller mixed media animationsproduktioner.

Pulje: Tech-puljen

Indkøb af kameraudstyr til dokumentarsatsning - Århus Filmværksted

Beskrivelse: Opdatering af nedslidt dokumentarudstyr til at understøtte et øget strategisk fokus på dokumentarfilm på AFV.

Pulje: Strategiske midler

Afholdelse af Virtual Production Workshop - Filmværkstedet København

Beskrivelse: Workshop for produktionsdesignere om hvordan man fortæller og planlægger med Unreal Engine.

Pulje: Strategiske midler

Opdatering af lys- og lydudstyr på Århus Filmværksted

Beskrivelse: Opgradering af nedslidt lys- og lydudstyr mhp. at opretholde et professionelt udstyrsniveau

Pulje: Tech-puljen

Strategiske indsatsområder i 2022

Filmtalent har i 2022 haft fokus på følgende strategiske indsatsområder:

Øget public affairs- og kommunikationsindsats:

Filmtalent har i 2022 intensiveret sine kommunikationsaktiviteter på SoMe med det formål at styrke kendskabet til filmværkstedernes betydning og sikre fortsat politisk opbakning. Der er samtidig udarbejdet nye kommunikationsmaterialer, der formidler nationale projekter og data. Filmværkstedernes synlighed er styret gennem nationale partnerskaber med stærke aktører som Netflix og DR. Filmtalent har i 2022 deltaget i Folkemødet og Kultur mødet på Mors.

Styrket økonomi til talentudvikling og drift:

Filmtalent har i 2022 øget den eksterne finansiering til talentudvikling gennem branchepartnerskaber og fundraising.

Markedsmodning af flere talenter:

Filmtalent lancerede i januar 2022 for andet år det nationale talentudviklingsprogram, Serieskolen, sammen med filmværkstederne i København, Odense og Århus og Netflix. I 2022 også støttet økonomisk af FilmFyn og Den Vestdanske Filmpulje. Formålet med projektet er at øge fokus på markedsmodning indenfor serielle fortællinger og styrke samarbejde og netværk mellem det øverste talentlag og den professionelle branche. I 2022 bidrog i alt 33 professionelle branchefolk som undervisere og mentorer til den brancherelevante undervisning, og til det afsluttende branchepitch deltog repræsentanter fra DR, TV 2, Netflix, Discovery, Xee og Disney samt fra 13 forskellige produktionsselskaber. Branchepitchet var således med til at show-case de nye talenter og skabe styrket netværk til branchen.

Målrettet rekruttering af prioriterede målgrupper:

Filmtalent lancerede i august 2022 det nationale talentudviklingsprogram 'Serieskolen med DR Ultra'

LEDELSESBERETNING

Aktiviteter i 2022 (fortsat)

sammen med filmværkstederne i Århus, København, Viborg og Odense, DR samt Manuskriptskolens for børnefiktion. Projektet er målrettet unge talenter, som gerne vil arbejde med animations- og live-action serier til børn og unge. 'Serieskolen med DR Ultra' er samtidig en rekrutteringsindsats, hvor der kræves ikke formel erfaring med tv eller film. Et omfattende outreach program bidrog til at sikre synlighed overfor nye målgrupper. 'Serieskolen med DR Ultra' er et 3-årigt partnerskab med DR og første år afsluttes i marts 2023.

Flere nationale og lokale tilbud til talenter:

Som led i de landsdækkende talentudviklingsprogrammer blev der i 2022 udbudt 20 online masterclasses med høje deltagerantal og bred geografisk spredning. Disse udbydes for at sikre, at unge talenter i hele landet har mulighed for at blive introduceret til verdenen indenfor tv, film, animation og spil. Filmtalent har i 2022 desuden sat gang i arbejdet med at undersøge, kvalificere og teste indholds- og designsiden af et femte og digitalt filmværksted.

Strategisk samspil mellem filmværkstederne og Filmtalent:

Filmtalent og værkstederne har i 2022 taget endnu et vigtigt skridt i retning af at skabe et forpligtende, stærkt og succesfuldt samarbejde.

Aktiviteter og indsatsområder 2023

Filmtalent fastlagde i begyndelsen af 2022 en strategi, der sætter rammer og retning for fondens arbejde i de kommende år. Prioriterede indsatsområder under de besluttede strategiske målsætninger er i 2023 følgende:

Større politisk og branchemæssigt kendskab

I 2023 skal filmaftalen genforhandles og en af Filmtalents vigtigste og største opgaver bliver at sikre grundlaget for den økonomiske støtte til Filmtalent og filmværkstederne fremadrettet. Politiske aftaler, stærkere relationer med centrale interessenter og styrket synlighed af filmværkstederne vil derfor være centrale indsatsområder i 2023.

Styrket økonomi til talentudvikling og drift

Filmtalent vil i 2023 fortsat arbejde på at rejse flere midler, så filmværkstederne kan følge med behovet for flere talenter og mere talentudvikling. Prioriterede veje til styrket økonomi vil være branchesamarbejder, fundraising samt øget tilskud i ny filmaftale.

Markedsmodning af flere talenter

I 2023 vil Filmtalent i tæt samarbejde med brancheaktører arbejde for flere initiativer, der udvikler, opkvalificerer og modner talenter. Fokus vil både være på at løfte lokale filmværkstedinitiativer til nationale indsatsområder samt på udvikling af eksisterende og nye landsdækkende talentudviklingsprojekter.

Målrettet rekruttering af prioriterede målgrupper

Der efterspørges i stigende grad diversitet og samfundsmæssig mangfoldighed, som kan være med til at sikre en bredere repræsentation i dansk film og tv samt give kreativ og kunstnerisk fornyelse i fremtidens danske fortællinger. Filmværkstederne er afgørende for en åben og mangfoldig adgang til branchen. I 2023 har Filmtalent og filmværkstederne derfor et øget mangfoldighedsfokus, som bl.a. skal udmøntes i en fælles strategi samt i nye landsdækkende initiativer.

Flere nationale og lokale tilbud til talenter.

Filmtalent styrker den nationale talentudvikling gennem stærk regional forankring og har i 2023 fokus på udviklingen af et femte filmværksted - det digitale filmværksted. En rekrutteringsportal, som skal give unge talenter i hele landet bedre mulighed for at blive introduceret til verdenen indenfor tv, film, animation og spil, uanset hvor de bor.

Strategisk samspil mellem filmværkstederne og Filmtalent

Arbejdet med at etablere samarbejder og styrke synergierne mellem filmværkstederne og Filmtalent imellem fortsætter i 2023.

LEDELSESBERETNING

Bestyrelsens sammensætning

Anna Porse Nielsen

Adm. Direktør i Seismonaut

Født 1972, Kvinde

Tiltrædelse: 21. juni 2019

Nuværende valgperiode udløber: 2024

Særlige kompetencer: cand. scient. pol, rådgiver særligt inden for kultur, kreative og kunstneriske brancher og har lang erfaring med film, spil og animation

Andre hverv: Bestyrelsesformand i Creative Viborg, Fonden Arsenalet og Copenhagen Opera Festival og bestyrelsesmedlem i Blindes Arbejde og Vision Denmark

Uafhængighed: Medlemmet anses som uafhængigt

Malene Lei Raben

Cand.jur. og forfatter

Født 1969, Kvinde

Indtrædelse: 2. sept. 2021

Nuværende valgperiode udløber: 2025

Særlige kompetencer: udvikling af strategi, ledelse af kreative virksomheder, erhvervskontrakter og mediekontrakter

Andre hverv: Bestyrelsesmedlem i Copyright Agent A/S og bestyrelsesformand i Hovmand A/S

Uafhængighed: Medlemmet anses som uafhængigt

Lars L. Nielsen

Ejer, Nielsen Network

Født 1966, Mand

Indtrædelse: 26. oktober 2022

Nuværende valgperiode udløber: 2026

Særlige kompetencer: Kommunikation, strategisk ledelse og erfaringer fra DR's og TV2 Lorry bestyrelser

Andre hverv: Bestyrelsesmedlem i FO-Aarhus, Blaagaard Teater & Det lille Teater + medlem af Advisory Board, Tænk tanken Europa, Medlem af bestyrelsen for Alrow Medier.

Uafhængighed: Medlemmet anses som uafhængigt

Torben Smidt-Hansen

Forstander, Vallekilde Højskole

Født 1960, mand

Indtrædelse: 9. Maj 2019

Særlige kompetencer: Talentudvikling, medielandskab, uddannelse, ledelse

Andre hverv: Formand for bestyrelsen af Københavns Filmværksted, Højskoleforstander

Uafhængighed: Medlemmet anses ikke som uafhængigt

Kasper Kruse

Leder af The Animation Workshop i Viborg (TAW)

Født 1971, mand

Indtrædelse: 27. august 2020

Særlige kompetencer: Uddannet Animations Instruktør fra Den Danske Filmskole, Iværksætter, Entrepreneurskab og Talentudvikling.

Andre hverv: Bestyrelsesposter i Arsenalet og Creative Viborg

Uafhængighed: Medlemmet anses ikke som uafhængigt

Bo Damgaard Qvist

Stilling: Direktør

Født 1948, mand

Indtrædelse: 26. oktober 2022

Særlige kompetencer: strategi og ledelseserfaring fra film, tv- og undervisningssektoren. (Tidl. programchef for TV 2, tidl. rådgiver for DR, TV 4 Sverige og TV 2 Norge, direktør for FilmFyn og konst. rektor for Den Danske Filmskole)

Andre hverv: Formand for bestyrelsen af Odense Filmværksted, i bestyrelsen for bl.a.: STV Production A/S, Baggård Teatret, Odense Teater, Station Next, Odense Katedralskole.

LEDELSESBERETNING

Bestyrelsens sammensætning (fortsat)

Uafhængighed: Medlemmet anses ikke som uafhængigt

Rasmus Ladefoged

Stilling: Programchef, Metronome Productions

Født 1976, mand

Indtrædelse: 31. januar 2023

Særlige kompetencer: Cand.mag. i Medievidenskab, Kreativ ledelse, personaleledelse, strategi- og talentudvikling. Chef- og redaktør-erfaring fra DR.

Andre hverv: Formand for bestyrelsen af Århus Filmværksted, Forperson for Copenhagen TV Festival.

Uafhængighed: Medlemmet anses ikke som uafhængigt.

Lov om socialøkonomiske virksomheder (§8, stk 3.)

Redegørelse for vederlag

Bestyrelsesformanden modtog 40.000 kr. i vederlag, næstformanden 20.000 kr., et bestyrelsesmedlem 15.000 kr., to bestyrelsesmedlemmer modtog 10.000 kr. i vederlag hver, et bestyrelsesmedlem modtog 7.500 kr., et bestyrelsesmedlem modtog 2.500 kr., og et bestyrelsesmedlem modtog 5.000 kr., i alt 110.000 kr.

Direktionen har fået 765.529 kr. i fast vederlag.

Redegørelse for fondens uddelingspolitik

Fonden uddeler støtte til talentudvikling, markedsføring, vidensindsamling/forskning eller andre initiativer og projekter der understøtter Fonden Filmtalents formål og virke.

Fonden kan indenfor Fondens formål både uddele til interne projekter, der ikke er omfattet af den løbende drift, og som ikke har kunnet opnå ekstern finansiering og uddele til eksterne projekter såvel efter ansøgning som af egen drift. Fonden uddeler ikke til konkrete filmprojekter på filmværkstederne.

Aftaler indgået med nærtstående parter

Der er indgået aftaler med landets fire filmværksteder.

Opfyldelse af fondens sociale formål

Fonden sikrer national koordinering af talentudviklingen indenfor film, tv, animation og spil gennem de fire regionale filmværksteder i Danmark. Fonden videreformidler statsstøtte til drift og udvikling af filmværkstederne, som støtter unge filmskabere der får praktisk erfaring, faglig sparring, branchekendskab og netværk. Fonden har bl.a. fokus på at sikre en bedre og bredere rekruttering til filmværkstederne med fokus på diversitet i social baggrund, etnisk oprindelse og køn.

Fonden identificerer projekter og initiativer der kan fremme den nationale talentudvikling og som kan skabe grobund for yderligere finansiering og øget gennemslagskraft. I 2022 har dette arbejde især været koncentreret om to landsdækkende talentudviklingsforløb målrettet det serielle format lanceret i partnerskab med Netflix og DR.

Uafhængighed af det offentlige

Fonden er en selvejende, erhvervsdrivende fond med egen bestyrelse, hvor flertallet udpeges uden indflydelse fra offentlige myndigheder eller institutioner.

Inddragelse og ansvarlighed i fondens virke

Direktionen i fonden arbejder med en åben og inddragende ledelsesstil, hvor virksomhedens ansatte har indflydelse på udviklingen af fondens aktiviteter, og deres kompetencer og faglighed bringes i spil.

Igennem værkstedsforum inddrages virksomhedens nærmeste samarbejdspartnere, filmværkstederne, som har afgørende indflydelse på virksomhedens strategiske, taktiske og operationelle indsatser og aktiviteter.

Virksomheden inddrager og kommunikerer med den professionelle filmbranche for at sikre, at der er sammenhæng mellem kompetenceudviklingen af talenter og branchens behov. Disse interessegrupper har derfor også en vis indflydelse på fondens aktiviteter og inddrages løbende i udvikling og kvalificering af virksomhedens aktiviteter.

LEDELSESBERETNING

Igennem alle aktiviteter og involvering af interne som eksterne partnere, holdes der fokus på fondens sociale formål; at udvikle fremtidens talenter fra rekruttering til markedsintroduktion, og at sikre et landsdækkende talentudviklingstilbud med lokal repræsentation i Danmark.

LEDELSESBERETNING

Redegørelse for god fondsledelse mv.

Lovpligtig redegørelse for god fondsledelse, jf. årsregnskabslovens § 77a

Fonden er omfattet af anbefalinger for god fondsledelse. I det følgende redegøres for, om fonden følger anbefalingerne, og vedrørende de anbefalinger, som ikke følges, forklares dette nærmere.

Anbefaling	Fonden følger	Fonden forklarer
1. Åbenhed og kommunikation		
1.1. Det anbefales, at bestyrelsen vedtager principper for ekstern kommunikation, som imødekommer behovet for åbenhed og interessenternes behov og mulighed for at opnå relevant opdateret information om fondens forhold	Ja	
2. Bestyrelsens opgaver og ansvar		
2.1 Overordnede opgaver og ansvar		
2.1.1 Det anbefales, at bestyrelsen med henblik på at sikre den erhvervsdrivende fonds virke i overensstemmelse med fondens formål og interesser mindst en gang årligt tager stilling til fondens overordnede strategi og uddelingspolitik med udgangspunkt i vedtægten.	Ja	
2.1.2 Det anbefales, at bestyrelsen løbende forholder sig til, om fondens kapitalforvaltning modsvarer fondens formål og behov på kort og lang sigt.	ja	
2.2 Formanden og næstformanden for bestyrelsen		
2.2.1 Det anbefales, at bestyrelsesformanden organiserer, indkalder og leder bestyrelsesmøderne med henblik på at sikre et effektivt bestyrelsesarbejde og skabe de bedst mulige forudsætninger for bestyrelsesmedlemmernes arbejde enkeltvis og samlet.	Ja	
2.2.2 Det anbefales, at hvis bestyrelsen undtagelsesvis anmoder bestyrelsesformanden om at udføre særlige opgaver for den erhvervsdrivende fond ud over formandshvervet, bør der foreligge en bestyrelsesbeslutning herom, der sikrer, at bestyrelsen bevarer den uafhængige overordnede ledelse og kontrolfunktion. Der bør sikres en forsvarlig arbejdsdeling mellem formanden, næstformanden, den øvrige bestyrelse og en eventuel direktion.	ja	
2.3 Bestyrelsens sammensætning og organisering		
2.3.1 Det anbefales, at bestyrelsen løbende og mindst hvert andet år vurderer og fastlægger, hvilke kompetencer bestyrelsen skal råde over for bedst muligt at kunne udføre de opgaver, der påhviler bestyrelsen.	Ja	
2.3.2 Det anbefales, at bestyrelsen med respekt af en eventuel udpegningsret i vedtægten godkender en struktureret, grundig og gennemsuelig proces for udvælgelse og indstilling af kandidater til bestyrelsen.	ja	
2.3.3 Det anbefales, at bestyrelsesmedlemmer udpeges på baggrund af deres personlige egenskaber og kompetencer under hensyn til bestyrelsens samlede kompetencer, samt at der ved sammensætning og indstilling af nye bestyrelsesmedlemmer tages hensyn til behovet for fornyelse - sammenholdt med behovet for kontinuitet - og til behovet for mangfoldighed i relation til blandt andet erhvervs- og uddelingserfaring, alder og køn.	Delvist	3 af 7 medlemmer udpeges af bestyrelsen i henhold til denne anbefaling. De øvrige udpeges ifølge vedtægt som følge af deres hverv som bestyrelsesformænd i de tilknyttede filmværksteder (3 personer) og en udpeges som leder for The Animation Workshop
2.3.4 Det anbefales, at der årligt i ledelsesberetningen, og på den erhvervsdrivende fonds eventuelle hjemmeside, redegøres for sammensætningen af bestyrelsen, herunder for mangfoldighed, samt at der gives følgende oplysninger om hvert af bestyrelsens medlemmer: <ul style="list-style-type: none"> den pågældendes navn og stilling, den pågældendes alder og køn, dato for indtræden i bestyrelsen, hvorvidt genvalg af medlemmet har fundet sted, og udløb af den aktuelle valgperiode, medlemmets eventuelle særlige kompetencer, den pågældendes øvrige ledelseshverv, herunder poster i direktioner, bestyrelser og tilsynsråd, inklusive ledelsesudvalg, i danske og udenlandske fonde, virksomheder, institutioner samt krævende organisationsopgaver, hvorvidt den pågældende ejer aktier, optioner, warrants og lignende i fondens dattervirksomheder og/eller associerede virksomheder, hvilke medlemmer, der er udpeget af myndigheder/tilskudsyder mv., og om medlemmet anses for uafhængigt. 	Ja	
2.3.5 Det anbefales, at flertallet af bestyrelsesmedlemmerne i den erhvervsdrivende fond ikke samtidig er medlemmer af bestyrelsen eller direktionen i fondens dattervirksomhed(er), medmindre der er tale om et helejet egentligt holdingselskab.	ja	
2.4 Uafhængighed		
2.4.1 Det anbefales, at en passende del af bestyrelsens medlemmer er uafhængige. <p>Består bestyrelsen (eksklusiv medarbejdervalgte medlemmer) af;</p> <ul style="list-style-type: none"> op til fire medlemmer, bør mindst ét medlem være uafhængigt, mellem fem til otte medlemmer, bør mindst to medlemmer være uafhængige eller ni til elleve medlemmer, bør mindst tre medlemmer være uafhængige og så fremdeles. <p>Et bestyrelsesmedlem anses i denne sammenhæng ikke for uafhængig, hvis den pågældende f.eks.;</p> <ul style="list-style-type: none"> er, eller inden for de seneste tre år har været, medlem af direktionen eller ledende medarbejder i fonden eller en væsentlig dattervirksomhed eller associeret virksomhed til fonden, inden for de seneste fem år har modtaget større vederlag, herunder uddelinger eller andre ydelser, fra fonden/koncernen eller en dattervirksomhed eller 	ja	3 af 7 medlemmer er uafhængige

LEDELSESBERETNING

Anbefaling	Fonden følger	Fonden forklarer
<p>associeret virksomhed til fonden i anden egenskab end som medlem af fondens bestyrelse eller direktion,</p> <ul style="list-style-type: none"> • inden for det seneste år har haft en væsentlig forretningsrelation (f.eks. personlig eller indirekte som partner eller ansat, aktionær, kunde, leverandør eller ledelsesmedlem i virksomheder med tilsvarende forbindelse) med fonden/koncernen eller en dattervirksomhed eller associeret virksomhed til fonden, • er, eller inden for de seneste tre år har været, ansat eller partner hos ekstern revisor, • har været medlem af fondens bestyrelse eller direktion i mere end 12 år, • er i nær familie med eller på anden måde står personer, som ikke betragtes som uafhængige, særligt nær, • er stifter eller væsentlig gavegiver, hvis fonden har til formål at yde støtte til disses familie eller andre, som står disse særligt nær, eller • er ledelsesmedlem i en organisation, en anden fond eller lignende, der modtager eller gentagne gange inden for de seneste fem år har modtaget væsentlige donationer fra fonden. 		
2.5 Udpegningsperiode		
2.5.1 Det anbefales , at bestyrelsens medlemmer som minimum udpeges for en periode på to år, og maksimalt for en periode på fire år.	ja	
2.5.2 Det anbefales , at der for medlemmerne af bestyrelsen fastsættes en aldersgrænse, som offentliggøres i ledelsesberetningen eller på fondens hjemmeside.	nej	Der er ikke fastsat aldersgrænse, da bestyrelsesmedlemmerne jævnligt er på valg og der i den forbindelse tages stilling til om den pågældende skal fortsætte.
2.6 Evaluering af arbejdet i bestyrelsen og i direktionen		
2.6.1 Det anbefales , at bestyrelsen fastlægger en evalueringsprocedure, hvor bestyrelsen, formanden og de individuelle medlemmers bidrag og resultater årligt evalueres, og at resultatet drøftes i bestyrelsen.	Ja	
2.6.2 Det anbefales , at bestyrelsen én gang årligt evaluerer en eventuel direktion og/eller administrators arbejde og resultater efter forud fastsatte klare kriterier.	ja	
3. Ledelsens vederlag		
3.1.1 Det anbefales , at medlemmer af bestyrelsen i erhvervsdrivende fonde aflønnes med et fast vederlag, samt at medlemmer af en eventuel direktion aflønnes med et fast vederlag, eventuelt kombineret med bonus, der ikke bør være afhængig af regnskabsmæssige resultater. Vederlaget bør afspejle det arbejde og ansvar, der følger af hvervet.	Ja	
3.1.2 Det anbefales , at der i årsregnskabet gives oplysning om det samlede vederlag, som hvert enkelt medlem af bestyrelsen og en eventuel direktion modtager fra den erhvervsdrivende fond og fra fondens dattervirksomheder og associerede virksomheder. Endvidere bør der oplyses om eventuelle andre vederlag, som bestyrelsesmedlemmer og en eventuel direktion modtager for udførelse af andet arbejde eller opgaver for fonden, fondens dattervirksomheder eller associerede virksomheder, bortset fra medarbejderrepræsentanternes vederlag som ansatte.	ja	

RESULTATOPGØRELSE 1. JANUAR - 31. DECEMBER

	Note	2022 kr.	2021 kr.
BRUTTOFORTJENESTE		1.596.876	1.383.613
Personaleomkostninger.....	1	-1.595.420	-1.342.287
Af- og nedskrivninger.....		-2.832	-2.832
DRIFTSRESULTAT		-1.376	38.494
Andre finansielle indtægter.....		0	156
Andre finansielle omkostninger.....		-20.162	-15.362
RESULTAT FØR SKAT		-21.538	23.288
Skat af årets resultat.....	2	0	-3.410
ÅRETS RESULTAT		-21.538	19.878
FORSLAG TIL RESULTATDISPONERING			
Henlæggelser til serieskolen.....		0	-71.089
Overført resultat.....		-21.538	90.967
I ALT		-21.538	19.878

BALANCE 31. DECEMBER

AKTIVER	Note	2022 kr.	2021 kr.
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar.....		5.664	8.496
Materielle anlægsaktiver.....	3	5.664	8.496
Kapitalandele i tilknyttede virksomheder.....		50.000	50.000
Finansielle anlægsaktiver.....	4	50.000	50.000
ANLÆGSAKTIVER.....		55.664	58.496
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser.....		74.996	0
Tilgodehavende hos tilknyttede virksomheder.....		19.540	10.094
Andre tilgodehavender.....		54.810	184.338
Tilgodehavender.....		149.346	194.432
Indestående i pengeinstitut.....		872.692	787.656
OMSÆTNINGSAKTIVER.....		1.022.038	982.088
AKTIVER.....		1.077.702	1.040.584
PASSIVER			
Grundkapital.....		300.000	300.000
Overført overskud.....		245.164	266.702
EGENKAPITAL.....		545.164	566.702
Leverandører af varer og tjenesteydelser.....		51.498	116.990
Fondsskat.....		0	3.410
Anden gæld.....		71.040	103.482
Periodeafgrænsningsposter.....		410.000	250.000
Kortfristede gældsforpligtelser.....		532.538	473.882
GÆLDSFORPLIGTELSE.....		532.538	473.882
PASSIVER.....		1.077.702	1.040.584
Eventualposter mv.	5		
Nærtstående parter	6		

EGENKAPITALOPGØRELSE

	Grundkapital	Overført overskud	I alt
Egenkapital 1. januar 2022.....	300.000	266.702	566.702
Forslag til resultatdisponering.....		-21.538	-21.538
Egenkapital 31. december 2022.....	300.000	245.164	545.164

NOTER

	2022 kr.	2021 kr.	Note
Personaleomkostninger			1
Antal personer beskæftiget i gennemsnit:	2	2	
Løn og gager.....	740.289	1.218.441	
Pensioner.....	141.358	97.260	
Andre omkostninger til social sikring.....	47.144	14.930	
Andre personaleomkostninger.....	0	11.656	
	928.791	1.342.287	
Vederlag til direktion.....	756.529	730.791	
Vederlag til bestyrelse.....	110.000	110.000	
	866.529	840.791	
Direktør og bestyrelse får fast vederlag.			
Skat af årets resultat			2
Beregnet skat af årets skattepligtige indkomst.....	0	3.410	
	0	3.410	
Materielle anlægsaktiver			3
		Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	
Kostpris 1. januar 2022.....		14.160	
Kostpris 31. december 2022.....		14.160	
Af- og nedskrivninger 1. januar 2022.....		5.664	
Årets afskrivninger		2.832	
Af- og nedskrivninger 31. december 2022.....		8.496	
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2022.....		5.664	
Finansielle anlægsaktiver			4
		Kapitalandele i tilknyttede virksomheder	
Kostpris 1. januar 2022.....		50.000	
Kostpris 31. december 2022.....		50.000	
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2022.....		50.000	

NOTER

	Note
Finansielle anlægsaktiver (fortsat)	
Kapitalandele i dattervirksomheder (kr.)	4
Navn og hjemsted	Egenkapital Årets resultat Ejerandel
Filmtalent Animation & Games ApS,	36.601 -14.185 100 %
Eventualposter mv.	5
Eventualforpligtelser	
Der er indgået huslejeaftale med 3 måneds opsigelse med en månedlige leje på 5.000 tkr., i alt 15.000 kr.	
Der er ikke afsat midler til evt. reetablering ved fraflytning af lejede lokaler.	
Der er i året en skattepligtig indkomst på -18.259. dette giver et udskudt skatteaktiv på 4.017 kr.	
Nærtstående parter	6
Fondens nærtstående parter omfatter direktør og bestyrelse. Herudover er der indgået aftaler med landets fire filmværksteder.	
Transaktioner med nærtstående parter	
Fonden har ikke haft væsentlige transaktioner, der ikke er indgået på markedsmæssige vilkår.	

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Årsrapporten for Fonden Filmtalent for 2022 er aflagt i overensstemmelse med den danske årsregnskabslovs bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B.

Årsrapporten er udarbejdet efter samme regnskabspraksis som sidste år.

RESULTATOPGØRELSEN

Tilskud/omsætning

Tilskud indtægtsføres i de indkomstår de vedrører. Modtages der tilskud knyttet til enkelte projekter periodiseres disse tilskud over projektets løbetid. Nettoomsætningen indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang. Nettoomsætning indregnes eksklusiv moms, afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til fondens aktiviteter, herunder fortjeneste ved salg af immaterielle- og materielle anlægsaktiver.

Produktionsomkostninger

Produktionsomkostninger omfatter omkostninger, der afholdes for at opnå årets nettoomsætning. Herunder indgår direkte og indirekte omkostninger til projekters gennemførelse.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer mv.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til fondens medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Indtægter af kapitalandele i dattervirksomheder

I fondens resultatopgørelse indregnes modtaget udbytte.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renteindtægter og omkostninger samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen mv. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Skat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

BALANCEN

Materielle anlægsaktiver

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af den skønnede restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdi:

	Brugstid	Restværdi
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar.....	5 år	0 %

Fortjeneste eller tab ved salg af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

Finansielle anlægsaktiver

Kapitalandele i dattervirksomheder måles til kostpris. I tilfælde, hvor kostprisen overstiger genindvindingsværdien, nedskrives til denne lavere værdi.

Ved køb af virksomheder inden for koncernen anvendes sammenlægningsmetoden, hvor sammenlægningen anses for sket fra den tidligste regnskabsperiode, der indgår i regnskabet og med anvendelse af bogførte værdier på de overtagne aktiver og forpligtelser.

Værdiforringelse af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver samt finansielle anlægsaktiver, der ikke måles til dagsværdi, vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Genindvindingsværdi er den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen og forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter kontante bankindeståender.

Skyldig skat og udskudt skat

Fonden er underlagt skattelovgivningen for fonde, og den skattepligtige indkomst opgøres i overensstemmelse hermed. Skattelovgivningen for fonde tillader skattemæssige fradrag for hensættelser til senere uddelinger. Som følge heraf har fonden muligheden for at reducere en eventuel skattepligtig positiv indkomst til nul. Det skattemæssige fradrag for hensættelse til senere uddeling tillades ikke indregnet regnskabsmæssigt, hvorfor der opstår en udskudt skatteforpligtelse herpå.

Da fondens hensigt er at uddele de indtjente midler i overensstemmelse med formålet, er det ikke sandsynligt, at denne skatteforpligtelse fremover vil blive beskattet. Derfor hensættes denne skatteforpligtelse ikke i årsregnskabet.

Udskudt skat vedrørende forskelle mellem regnskabs- og skattemæssige værdier på aktiver og forpligtelser indregnes som hovedregel i årsregnskabet. Der foretages imidlertid en vurdering af fondens mulighed for som følge af de skattemæssige fradrag for hensættelse til senere uddeling at disponere den skattepligtige indkomst til nul for regnskabsåret og kommende regnskabsår. Denne vurdering kan medføre, at der ligeledes ikke i årsregnskabet indregnes udskudt skat på forskelle mellem regnskabs- og skattemæssige værdier på aktiver og forpligtelser.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Gældsforpligtelser

Gæld er målt til amortiseret kostpris svarende til nominal værdi.

Periodeafgrænsningsposter, passiver

Periodeafgrænsningsposter indregnet under passiver omfatter modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende år.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registereret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Rasmus Ladefoged

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 49fb434f-bce7-4132-a530-81e364b6da67

IP: 185.229.xxx.xxx

2023-05-18 09:20:34 UTC



Anna Porse Nielsen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 3039c9d1-f95a-4d64-971d-2549df921b6

IP: 80.208.xxx.xxx

2023-05-19 08:23:10 UTC



Lars Lammert Nielsen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: b378e371-3e6a-4d5a-9e92-14da639c6f07

IP: 84.209.xxx.xxx

2023-05-19 15:22:59 UTC



Torben Smidt Hansen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 4c25757d-a9a2-4fe9-b1d3-5b28dcffd70d

IP: 5.103.xxx.xxx

2023-05-19 16:10:27 UTC



Malene Lei Raben

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 3f5faafa-44e4-4ffe-a062-ab1982589496

IP: 87.60.xxx.xxx

2023-05-19 16:59:13 UTC



Bo Damgaard Qvist

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: c02a0fb2-2e3b-41ee-9b8d-a66fc96990e7

IP: 104.28.xxx.xxx

2023-05-21 20:39:58 UTC



Penneo dokumentnøgle: SUTOF-WCS0Q-I6W1Z-L5DL8-H4EEK-1DC47

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser i indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validator>

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Kasper Kruse

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 22749904-fedb-453d-8c53-78bb3d3da8d0

IP: 87.54.xxx.xxx

2023-05-22 06:56:47 UTC



Jeanette Reutzer

Direktør

Serienummer: cadc93ac-03f4-441a-a797-e9520d563ea5

IP: 83.89.xxx.xxx

2023-05-22 09:38:22 UTC



Steen Hestbech

Statsautoriseret revisor

Serienummer: CVR:20222670-RID:89711639

IP: 77.243.xxx.xxx

2023-05-22 09:41:11 UTC

NEM ID



Anna Porse Nielsen

Dirigent

Serienummer: 3039c9d1-f95a-4d64-971d-2549fdf921b6

IP: 89.23.xxx.xxx

2023-05-22 10:48:27 UTC



Penneo dokumentnøgle: SUTOF-WCS0Q-I6W1Z-L5DL8-H4EEK-1DC47

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser i indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validator>